



PRÉFÈTE DU PAS-DE-CALAIS

ARRAS, le 14 juin 2016

PRÉFECTURE
DIRECTION DE LA CITOYENNETÉ ET DES LIBERTÉS PUBLIQUES
Bureau des Titres d'Identité
Affaire suivie par Delphine BONNEL
Mel : pref-cni-passeports@pas-de-calais.gouv.fr

La Préfète du Pas-de-Calais

à

Mesdames et Messieurs les Maires du
Département du Pas-de-Calais

(en communication à Mesdames et Messieurs
les Sous-Préfets d'arrondissement)

Objet : Mise en place de la pré-demande de passeport en ligne

P.J : Un support de formation et 4 annexes

En vue de simplifier les démarches administratives des usagers et de sécuriser le recueil des informations nécessaires à l'enregistrement des demandes de passeports au sein de la base TES « Titres électroniques sécurisés », le **ministère de l'intérieur met en place un téléservice dit de « pré-demande de passeport » sur le site de l'ANTS.**

I - Présentation du dispositif

Ce téléservice concerne uniquement la récupération de manière dématérialisée des informations administratives de l'utilisateur, actuellement recueillies au moyen du Cerfa n°12100*02 de demande de passeport.

Afin d'éviter des erreurs liées à la phase de numérisation puis de reconnaissance des caractères, le dispositif de pré-demande **permet à l'agent de mairie chargé du recueil de la demande de passeport de récupérer les données saisies en ligne par l'utilisateur.**

J'appelle votre attention sur deux points :

- cette procédure qui se substitue à la production du Cerfa papier demeure cependant **facultative pour l'utilisateur**. Un usager pourra ainsi choisir de faire le dépôt de sa demande en utilisant le Cerfa n°12100*02 papier ou en ayant recours au système de pré-demande via le site internet de l'ANTS ;

- la **pré-demande de passeport ne dispense pas l'utilisateur de se présenter personnellement en mairie pour déposer sa demande** (recueil des pièces justificatives et prise d'empreintes). Les données recueillies lors de la pré-demande seront rappelées au moyen de la saisie d'un numéro de pré-demande ou du douchage d'un code-barres, chacun fourni par l'utilisateur.

Vous trouverez en annexe des éléments détaillés relatifs au fonctionnement du dispositif.

II - Champ d'application

Le téléservice « pré-demande de passeport » est offert à tout usager en vue d'une première demande de passeport ou d'un renouvellement (y compris renouvellement suite à une perte ou un vol).

Dans le cas d'une pré-demande pour un mineur, la pré-demande sera effectuée par son représentant légal. Il n'est pas ouvert à ce stade aux demandes de passeports professionnels (mission, service) ni aux passeports temporaires.

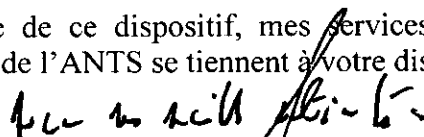
III - Démarrage du dispositif

Le dispositif de pré-demande en ligne de passeport sera généralisé au 1^{er} juillet 2016.

L'ensemble des mairies possédant un dispositif de recueil est donc susceptible, à compter de cette date, de recueillir les demandes selon cette nouvelle modalité.

Je vous invite à bien vouloir communiquer, notamment par le biais du site internet de votre commune, sur l'ouverture de ce dispositif.

En cas de difficulté dans la mise en œuvre de ce dispositif, mes services (pref-cni-passeports@pas-de-calais.gouv.fr) ainsi que les équipes de l'ANTS se tiennent à votre disposition.



Pour la Préfète,
Le Secrétaire Général,

Marc DEL GRANDE

Annexe 1 : Présentation détaillée du dispositif de pré-demande de passeport

La mise en place d'un dispositif de pré-demande de passeport figure parmi les mesures inscrites au programme ministériel de modernisation et de simplification du ministère de l'intérieur (mesure n°108). Cette mesure avait été décidée au comité interministériel de modernisation de l'action publique du 2 avril 2013 et réaffirmée dans le cadre du Choc de simplification en novembre 2014.

1/ Objet du dispositif

En vue de simplifier les démarches administratives des usagers et de sécuriser le recueil des informations nécessaires à l'enregistrement des demandes de passeports au sein de la base TES « Titres électroniques sécurisés », le ministère de l'intérieur souhaite mettre en place un téléservice dit de « pré-demande passeport » sur le site de l'ANTS : ce téléservice concerne uniquement le recueil dématérialisé des informations administratives de l'utilisateur, actuellement recueillies au moyen du Cerfa n°12100*02.

En effet, l'utilisateur peut actuellement remplir sur place au guichet un formulaire papier CERFA de demande de passeport n°12100*02 ou pré-remplir en ligne ce même formulaire CERFA qui se présente sous un format PDF. Néanmoins, le processus n'est pas complètement dématérialisé puisque l'utilisateur peut simplement imprimer son formulaire renseigné pour le remettre au guichet d'accueil en mairie qui le scanne dans la base TES. Les données renseignées sur le CERFA sont reconnues par le dispositif de recueil au moment du scan.

Afin d'éviter les erreurs liées à la phase de numérisation puis de reconnaissance des caractères, le dispositif de pré-demande **vise à permettre à l'agent chargé du recueil de récupérer directement ces données, saisies en ligne par l'utilisateur, pour alimenter la demande de passeport enregistrée par l'agent en mairie.**

Cette procédure qui se substitue à la production du CERFA papier demeure cependant **facultative** pour l'utilisateur. Un utilisateur pourra ainsi choisir de faire le dépôt de sa demande en utilisant le CERFA n°12100*02 papier ou en ayant recours au système de pré-demande via le site internet de l'ANTS.

2- Champ d'application

Le téléservice « pré-demande de passeport » est offert à tout utilisateur en vue d'une première demande de passeport ou d'un renouvellement (y compris renouvellement suite à une perte ou vol). Dans le cas d'une pré-demande pour un mineur, la pré-demande sera effectuée par son représentant légal.

Il n'est pas ouvert à ce stade aux demandes de passeports professionnels (mission, service) ni aux passeports temporaires.

3- Principes de fonctionnement

1- Utilisation du téléservice

Le téléservice est accessible depuis un compte créé par l'utilisateur sur le site internet de l'Agence nationale des titres sécurisés (ANTS). Lorsqu'il valide sa pré-demande en ligne, l'utilisateur est invité à imprimer un récapitulatif sur lequel figure, notamment, le numéro de sa pré-demande et un QR code.

2- L'enregistrement de la demande en mairie

La mise en place de ce téléservice offre à l'utilisateur un nouveau mode de constitution de son dossier. **Il ne se substitue pas à l'obligation pour le demandeur de déposer personnellement son dossier de demande au guichet.**

Etape 1 : Lorsqu'il choisit le recours au téléservice de pré-demande, l'utilisateur fournit à l'appui de sa demande en mairie :

- le « récapitulatif de la pré-demande de passeport » (cf. **modèle en annexe 2**) qu'il imprime à son domicile ;
- s'il n'a pas possibilité d'imprimer le récapitulatif, il fournit le numéro de la pré-demande.

Enfin, l'utilisateur fournit les autres pièces justificatives exigées pour le traitement de la demande de passeport.

Etape 2 : L'agent de recueil vérifie la complétude du dossier. Au niveau du DR (depuis la page d'accueil de TES - **demande de titre - rubrique sélection du type de demande**), il coche la case « pré-demande » et rappelle les données de la pré-demande au moyen :

- soit du douchage du QR code qui figure sur le récapitulatif ;
- soit de la saisie du numéro de pré-demande fourni par l'utilisateur.

Il s'assure avec l'utilisateur de la cohérence de ces données avec les pièces justificatives fournies à l'appui de la demande de passeport. En cas d'erreur de saisie par l'utilisateur lors de la pré-demande, les données peuvent être corrigées directement sur le DR par l'agent de recueil en lien avec l'utilisateur.

Etape 3 : Le récapitulatif de la pré-demande sur lequel est apposé la photographie, et le cas échéant le timbre papier, est scanné dans TES. Si l'utilisateur n'a pas fourni son récapitulatif, la photographie et le timbre papier sont apposés sur un « support à la numérisation de la photographie et des timbres » (cf. **modèle en annexe 3**). Dans ce dernier cas, c'est ce support papier au format A4 qui est scanné dans TES. Il est également procédé au recueil des empreintes ainsi qu'au scan des autres pièces justificatives.

S'agissant d'une pré-demande effectuée par un mineur, la pièce d'identité du représentant légal est scannée dans l'onglet « justificatif additionnel - autorisation de la personne exerçant l'autorité parentale ou du représentant légal », l'autorisation de ce dernier étant établie par la signature du récépissé de demande de titre biométrique en qualité de représentant légal. Il

n'est en effet plus nécessaire de faire remplir par l'intéressé et de scanner la page 7 du cerfa papier.

Etape 4 : Si la demande est confirmée au niveau du DR, un récépissé de demande de titre est édité à partir du DR. Il contient des informations supplémentaires par rapport au récépissé classique, faisant référence au mode de recueil des données et engageant la responsabilité du demandeur. Une fois signé par l'utilisateur, le récépissé thermique est scanné et enregistré dans TES.

3- L'instruction de la demande par la préfecture

La préfecture chargée de l'instruction de la demande de passeport est informée du recours à la télédéclaration dans TES (onglet **Synthèse - Informations de la demande - mode de recueil**). A des fins de traçabilité, le récapitulatif de la pré-demande originale est stocké et consultable au format PDF dans l'onglet **Analyse recueil**.

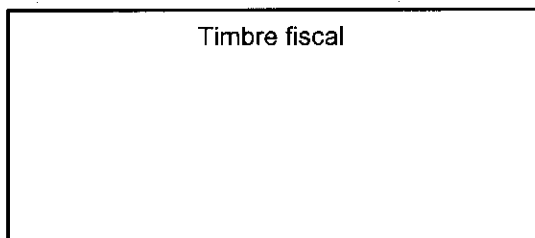
NOTA : les données qui figurent sur ce récapitulatif ont pu être corrigées directement sur le DR par l'agent chargé du recueil, en cas d'erreur de saisie commise par l'utilisateur lors de la pré-demande.

L'agent instructeur s'assure de la cohérence des données enregistrées dans TES avec les données issues des autres pièces justificatives (domicile, état-civil etc.).

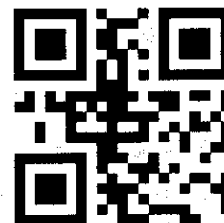
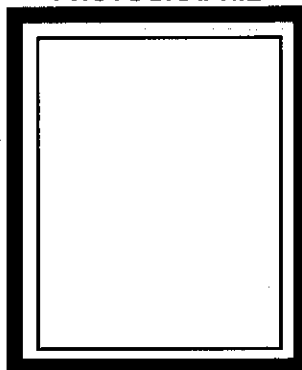


Récapitulatif de la pré-demande de passeport

État civil de la personne majeure ou mineure émancipée



PHOTOGRAPHIE



N° de pré-demande :
HUMKU3NB39

Femme

Nom (de l'acte de naissance) : MARTELLI

Deuxième nom : DURAND

Il s'agit du nom de votre : épouse

Mot devant le deuxième nom : époux(se)

Prénom(s) : ISABELLE

Né(e) le : 01/01/1980

À : MONTPELLIER

Taille : 168 cm

Couleur des yeux : AUTRE

Département de naissance : 34

Pays de naissance : FRANCE

Adresse : 35 BIS RUE LÉON BLUM

Code postal : 33000

Commune : BORDEAUX

Téléphone : 0688653578

PÈRE Nom : MARTELLI

Prénom(s) : MARC

Né le : 02/02/1950

À : MELUN

MÈRE Nom : RESSOU

Prénom(s) : ANNABELLE

Née le : 02/02/1956

À : MELUN

Je certifie l'exactitude de ces déclarations.

Date : 31/05/2016

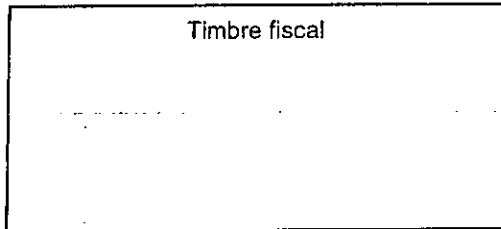
Signature

Rappel : Toute fausse déclaration est passible des peines d'emprisonnement et des amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal. Le droit d'accès aux informations prévu par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, s'exerce auprès de la préfecture ou de la sous-préfecture de votre résidence.

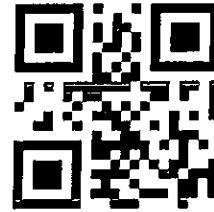
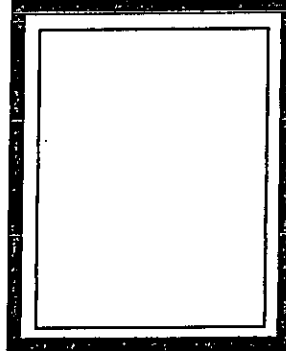


Récapitulatif de la pré-demande de passeport

État civil de la personne mineure



PHOTOGRAPHIE



N° de pré-demande :
Q57Q55UFAH

Femme

Nom (de l'acte de naissance) : MARTELLI

Prénom(s) : SANDRA ELODIE

Né(e) le : 02/03/2014

À : BORDEAUX

Taille : 100 cm

Couleur des yeux : GRISE

Département de naissance : 33

Pays de naissance : FRANCE

Adresse : 35 BIS RUE LÉON BLUM

Code postal : 33000

Commune : BORDEAUX

Téléphone : 0688653578

PÈRE Nom : MARTIN

Prénom(s) : MARC

Né le : 01/01/1980

À : MELUN

MÈRE Nom : MARTELLI

Prénom(s) : ISABELLE

Née le : 01/01/1980

À : MONTPELLIER

Je soussigné(e),

Nom : MARTELLI

Prénom(s) : ISABELLE

Agissant en tant que représentant(e) légal(e) et certifiant l'authenticité des informations.

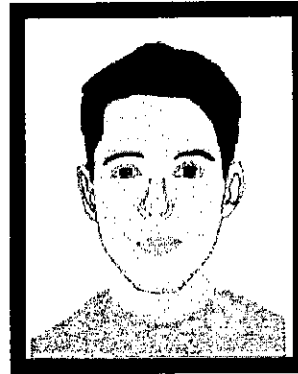
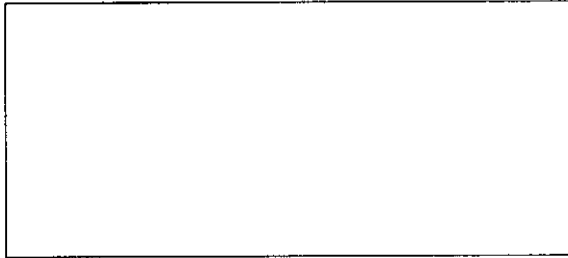
Date : 31/05/2016

Signature

Reappel : Toute fausse déclaration est passible des peines d'emprisonnement et des amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal. Le droit d'accès aux informations prévu par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, s'exerce auprès de la préfecture ou de la sous-préfecture de votre résidence.



Support à la numérisation de la photographie et des timbres
RECTO



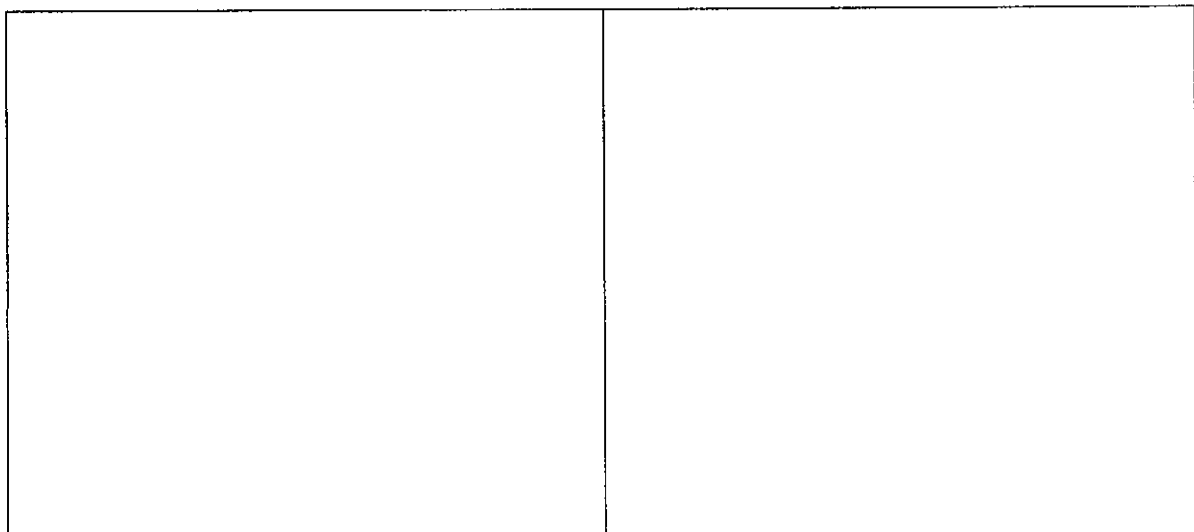
Timbre

Coller les timbres à l'intérieur du cadre

Photo

1. Coller la photo dans le cadre, de façon à l'inscrire dans le cadre (laisser l'intégralité des bords apparente)
2. Glisser le document dans le scanner tête vers le bas conformément aux flèches ci-dessus, et orienter le verso vers vous.
3. Scanner le document

Espace Timbres : Coller les timbres (supplémentaires) à l'intérieur des cadres



Support à la numérisation des timbres (espace supplémentaire)

VERSO

Espace Timbres : Coller les timbres (supplémentaires) à l'intérieur des cadres

--	--

SYSTÈME DE PRÉ-DEMANDE (SPD)

Support de formation

ORDRE DU JOUR

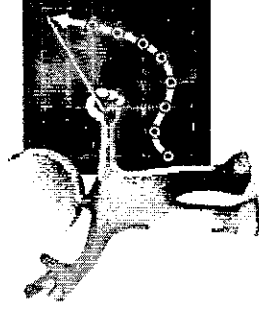
1) Introduction

2) Bénéfices de la pré-demande

3) Démonstration / Cas d'utilisation

4) Contact & Préconisations

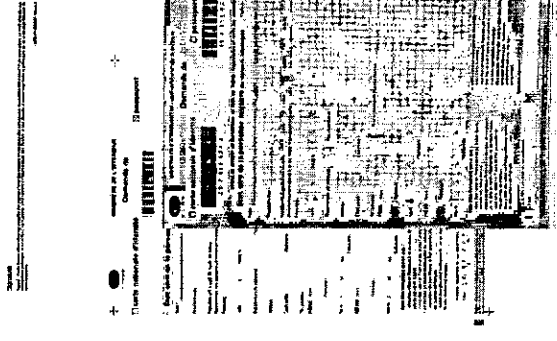
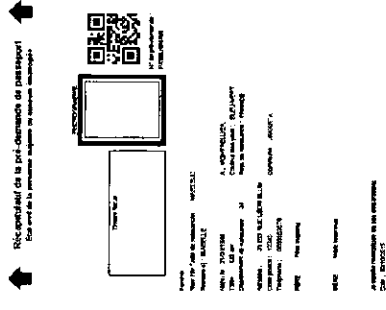
5) Annexes



INTRODUCTION

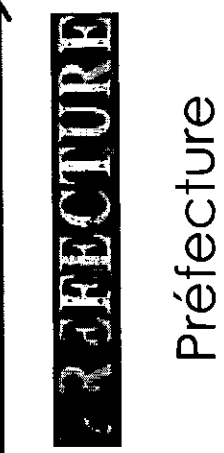
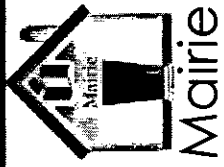
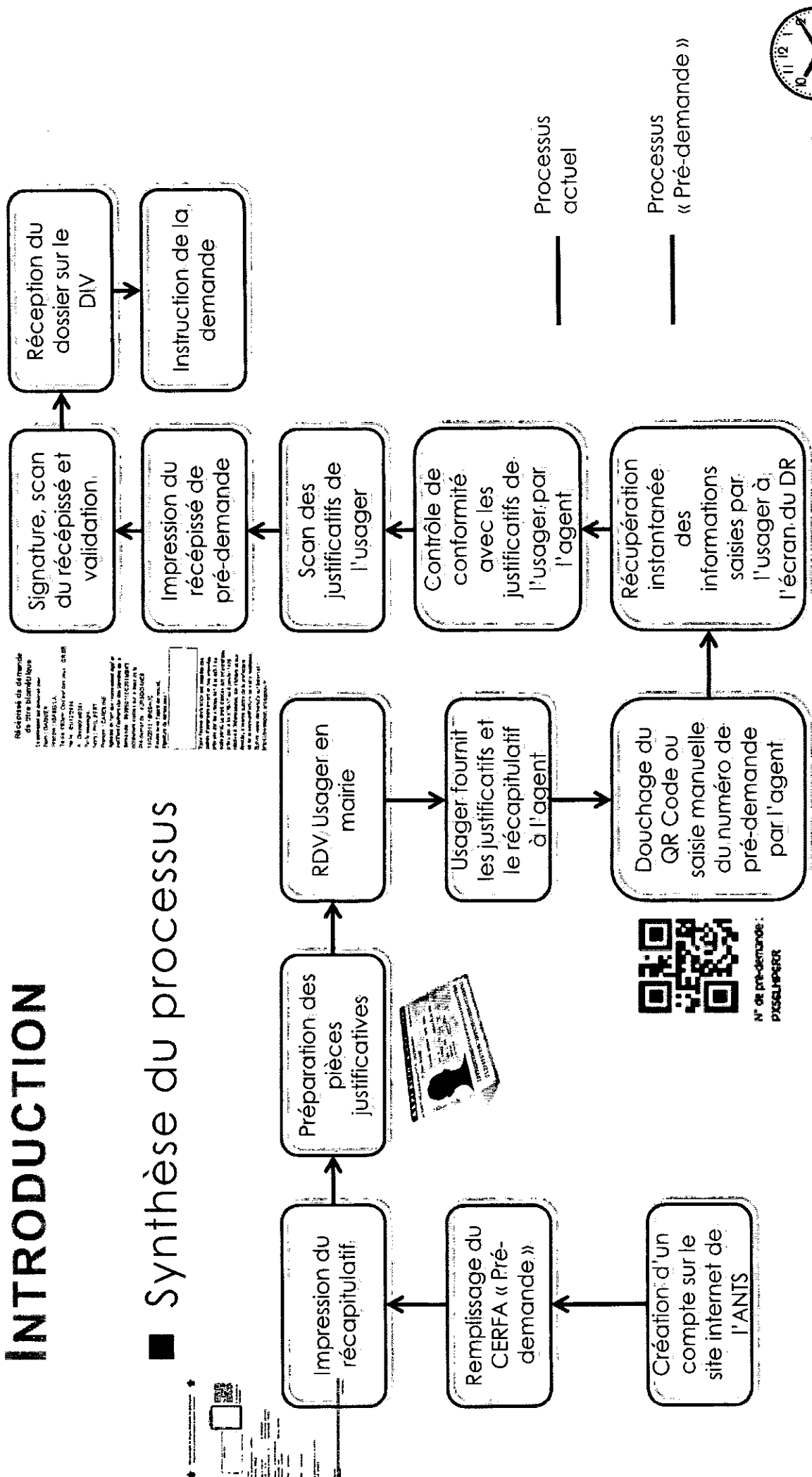
■ La pré-demande, qu'est-ce que c'est ?

- Permettre au demandeur de saisir en ligne les informations de chez lui, et qu'elles soient reçues sur le DR sans erreur
- A cet effet, récupération instantanée de ses informations sur le DR à partir d'un QR Code ou du numéro de pré-demande
- Une nouvelle génération de CERFA dématérialisé va être mise en œuvre
- L'actuelle procédure (avec le CERFA cartonné ou dématérialisé actuels) reste valable



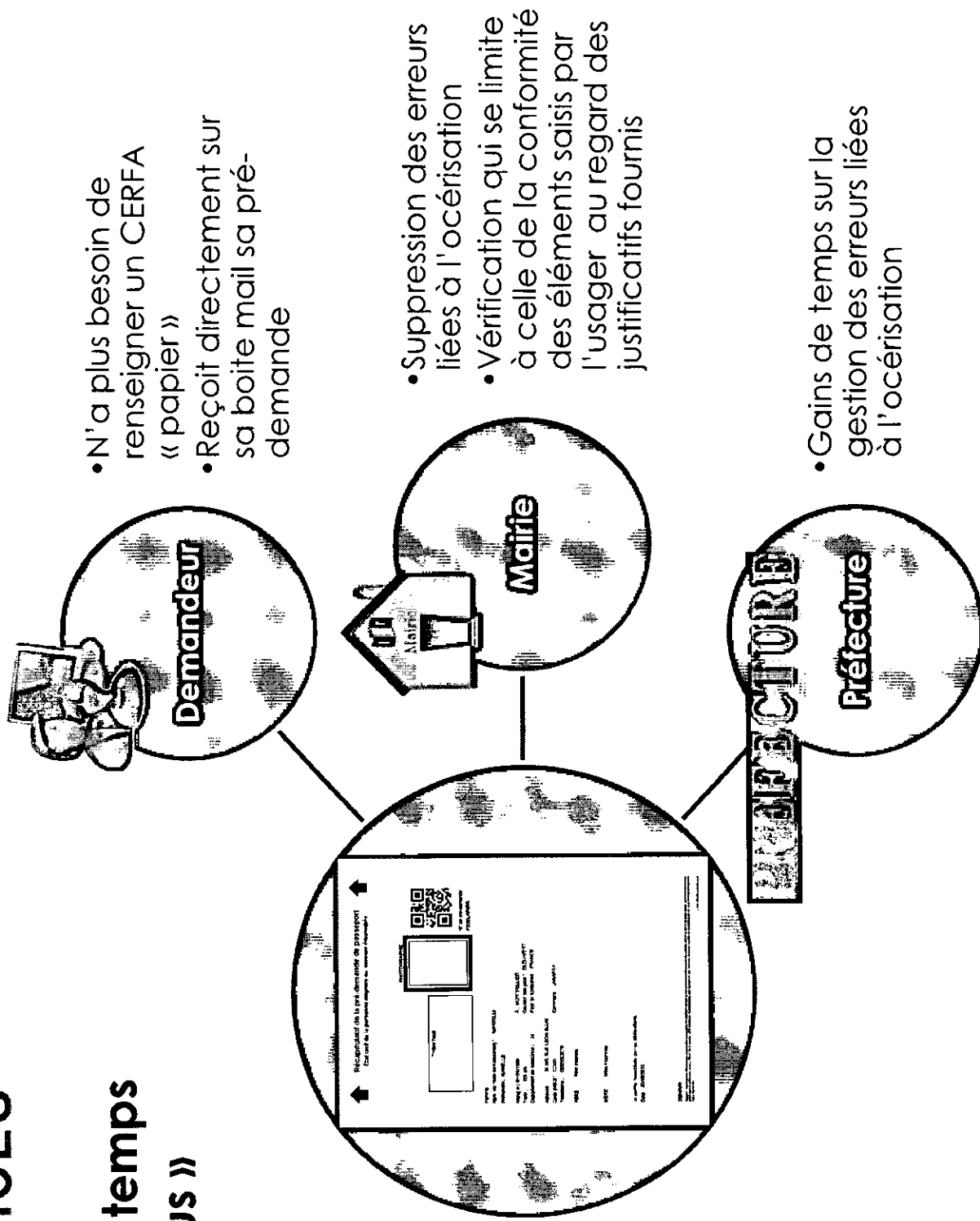
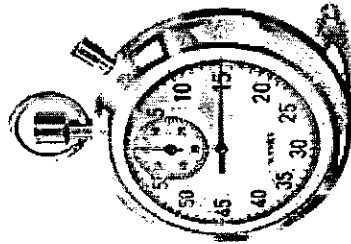
INTRODUCTION

■ Synthèse du processus



BÉNÉFICES

Gains de temps pour « tous »



DÉMONSTRATION / CAS D'UTILISATION



↑ Récapitulatif de la pré-demande de passeport
État civil de la personne majeure ou mineure émancipée

■ Etape ① : Impression du récapitulatif de la pré-demande par l'utilisateur

- QR Code à « doucher » par l'agent de mairie

- Numéro de pré-demande

- Emplacement pour coller la photo de l'utilisateur

- Espace « Timbres Fiscaux »

- Espace « Signature »

FEMME
Nom (de l'acte de naissance) : MARTELLI
Prénoms : ISABELLE
Né(e) le : 01/01/1980
Taille : 123 cm
Département de naissance : 34
Adresse : 35 BIS RUE LEON BLUM
Code postal : 12345
Téléphone : 0689653578
PÈRE Père inconnu
MÈRE Mère inconnue

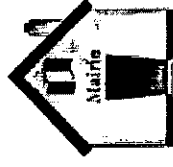
A : MONTPELLIER
Couleur des yeux : BLEUVERT
Pays de naissance : FRANCE

Commune : JAVARTE

Modèle de formulaire de demande de passeport en vigueur à partir du 15/01/2015. Ce formulaire est à compléter et à retourner à la mairie de votre commune. Le formulaire de demande de passeport en vigueur à partir du 15/01/2015 est disponible sur le site internet de la Direction Générale de l'Administration et des Services Territoriaux (DGASST) : www.dgassst.gouv.fr

15040103040001134

DÉMONSTRATION / CAS D'UTILISATION



■ Etape 2 : Utilisation du récapitulatif par l'agent de mairie sur le DR

- Cocher sur le logiciel l'espace prévu à cet effet
- Doucher le QR Code ou saisir manuellement le numéro de pré-demande
- Récupérer les informations de la pré-demande en cliquant sur le bouton correspondant
- Visualisation instantanée des informations saisies par l'utilisateur à l'écran

Connecté

Pré-demande Type de titre

Passeport
 Passeport de mission
 Passeport de service

Type de demande

Première demande
 Renouvellement
 Renouvellement pour perte ou vol

Passeport temporaire
 Deuxième passeport
 Grand Voyageur

Renouvellement gratuit à concurrence de la durée de validité
 Renouvellement d'un litre portant inscription de mineur : renouvellement pour une durée de 10 ans
 Renouvellement d'un litre portant inscription de mineur : renouvellement gratuit pour une durée de 5 ans

QR Code

Pré-demande N° de la Pré-demande: []

Pré-demande N° de la Pré-demande: [MINEUR11]

Récupérer la Pré-demande

Récupérer la Pré-demande

Information

✓ La pré-demande a été récupérée.

Veillez cliquer sur valider pour continuer.

DÉMONSTRATION / CAS D'UTILISATION



■ Etape optionnelle : Cas d'un usager qui n'a pas imprimé son récapitulatif

- Possibilité de télécharger le QR Code depuis une tablette ou un Smartphone *ou*

- Saisir manuellement le numéro de pré-demande

- Mise à disposition d'un support supplémentaire en mairie pour intégrer la photo et les timbres fiscaux



↑ Support à la numérisation de la photographie et des timbres (requis supplémentaire) **AFETD**

↑ Support à la numérisation des timbres (requis supplémentaire) **VERSO**

Timbre
Coller les timbres à l'intérieur du cadre

Photo
1. Coller la photo dans le cadre, de façon à ce qu'elle soit bien centrée et intégrée au cadre supportatif.
2. Glisser le document dans le scanner. Vérifier le bon positionnement des timbres de droite et à gauche, et effectuer le scan vers l'avant.
3. Scannez le document.

↑ Espace Timbre : Coller les timbres (supplémentaires) à l'intérieur des cadres.

↑ Espace Photo : Coller les photos (supplémentaires) à l'intérieur des cadres.

DÉMONSTRATION / CAS D'UTILISATION

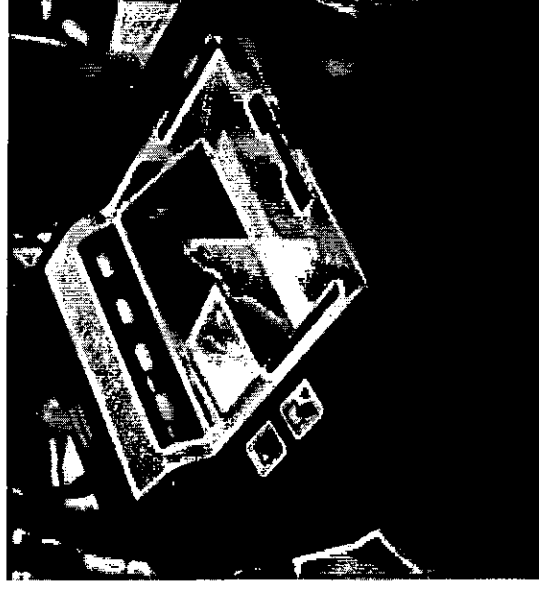


- Etape **3**: Contrôle de conformité du CERFA de pré-demande rempli par l'utilisateur et scan des justificatifs

- Contrôle de conformité de la saisie déclarative de l'utilisateur par l'agent à l'écran du DR

■ A partir de ses justificatifs (CNI, acte de naissance, justificatif de domicile...)

- Scan de l'ensemble de ses justificatifs
- Prise d'empreintes
- Scan du récapitulatif avec la photo collée et les timbres



DÉMONSTRATION / CAS D'UTILISATION



- Etape 4 : Impression, signature et scan du récépissé thermique par l'agent

- Impression du récépissé par l'agent

- Signature du récépissé par l'utilisateur

- Scan du récépissé signé par l'agent

- Envoi de la demande en préfecture

Récépissé de demande de titre biométrique

Le passeport est demandé pour :

Nom : GARNIER

Prénom : ISABELLA

Taille : 090cm Couleur des yeux : GRISE

Né le : 01/12/2014

A : Grenoble(038)

Par le sousigné,

Nom : PHILIBERT

Prénom : CAROLINE

Agissant en tant que représentant légal et certifiant l'authenticité des données de la

demande : 989990115C201MBKT

initialement établies sur la base de la

Pré-demande : 8UR5GCHMCS

18/03/2015 18h09m32

Requis avec l'agent de recueil.

Signature du demandeur :



Toute fausse déclaration est passible des peines d'emprisonnement et des amendes prévues par les articles 441-8 et 442-7 du code pénal. Le droit d'accès aux informations prévu par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, s'exerce auprès de la préfecture ou de la sous-préfecture de votre résidence. Suivre votre demande sur Internet : <https://passeport.ants.gouv.fr>

DÉMONSTRATION / CAS D'UTILISATION

PREFECTURE

■ Etape 5 : Instruction de la pré-demande dans le DIV

Etude de la demande n°9999902151093U45N

Demandeur : ANTSUN HENRI

Recueilli le : 09/09/2015 14:45

Lieu de recueil : ANTS Maire

Statut ECD : Vérification non demandée

Synthèse

Analyse recueil

Demande de recueil complémentaire

FPR

Collisions Passeports

Citi

Instruction complémentaire

Décision

Synthèse

INFORMATIONS DE LA DEMANDE

Statut	Demande à instruire niveau 2
Type de titre	Passeport biométrique
Motif de demande	Première demande
Mode de recueil	Pré-demande (83P2S0UJUS)
Fiscalité	Non applicable Gratuit pour indigence
Mode d'acquisition de la photo	Scanner
Lieu d'instruction	ANTS Montparnasse
Autorité de délivrance	ANTS Montparnasse

■ Etape 5 : Instruction de la pré-demande dans le DIV

Synthèse
Analyse reçue
Demander un justificatif complémentaire
FR
Collaborer
Decision

Demander un justificatif complémentaire

Données recueillies :

- INFORMATIONS DE LA DEMANDE
 - Type de titre : Passeport biométrique
 - Motif de demande : Première demande
 - Mode de paiement : Non applicable
 - Type de fiscalité : Credit pour indigènes
 - Taux (montant payé) : 0.00€
 - Mode d'acquisition de la photo : Scanner
 - Mode de recensement : Pré-demande (63P250U09S)
- IDENTITÉ
- ETAT CIVIL
- FILIATION
- NATIONALITÉ
- ADRESSE DE RÉSIDENCE OU DOMICILE
- AUTRES COORDONNÉES
- EMPREINTES

Pièce justificative :

Pré-demande originale

Origine : Pibros initial

Timbre fiscal

PHOTOGRAPHIE

N° de pré-demande : 63P250U09S

← **Récapitulatif de la pré-demande de passeport** →
 État civil de la personne majeure ou mineure émancipée

Personne

Nom (de l'acte de naissance) : ARTSUN
 Prénoms : HENRI

N°(s) : 03317566
 Sexe : M
 Date de naissance : 1810m
 Département de naissance : 21
 Adresse : BONJOUR
 Code postal : 31000
 Téléphone : 0625553578
 Commune : TOULOUSE

PÈRE

Nom : ARTSUN
 Prénoms : YVES
 N° de naissance : 01/01/1920
 A. : TOULOUSE

MÈRE

Nom : ARTSUN

DÉMONSTRATION / CAS D'UTILISATION

PRÉ-REQUIS

■ Etape 5 : Instruction de la pré-demande dans le DIV

Statut : Annuler la demande | Afficher la demande | Pré-Demande | Collations Passaports | Dictionnaire

Rechercher les données recueillies | Essayer une vérification EEP | Demander un recense complémentaire

Données recueillies :

INFORMATIONS RE LA DEMANDE	
Type de titre	Passport biométrique
Nom de demande	Première demande
Motif de passage	Non applicable
Type de bascule	Circuit pour indigence
Timbre (montant payé)	0,00€
Mode d'acquisition de la photo	Scanner
Mode de recueil	Pré-demande (ESP200URB)

Recueillir l'original de la demande signé
 Pré-demande originale

PIÈCE JUSTIFICATIVE :

Recevoir l'original de la demande signé | Origine : France initiale

Résumé de la demande :

Le soussigné,
Nom : ANTSUN
Prénom : HENRI
Taille : 181cm
Couleur des yeux : AUTRE
No. le : 01/05/1985
A TOULOUSE(631)
Certifie par ailleurs les données de la demande : 688950318083045M
Initialement établies sur la base de la
Pré-demande - ESP200URB
01/05/2015 10h10m03
Relles avec l'agent de recense
Signature du demandeur

Toute fausse déclaration est passible des peines d'emprisonnement et des amendes

IDENTITÉ
 ÉTAT CIVIL
 FILIATION
 NATIONALITÉ
 ADRESSE DE RÉSIDENCE OU DOMICILE
 AUTRES COORDONNÉES
 EMPREINTES

CONTACT & PRÉCONISATIONS

■ Si vous avez des questions, vous pouvez contacter :

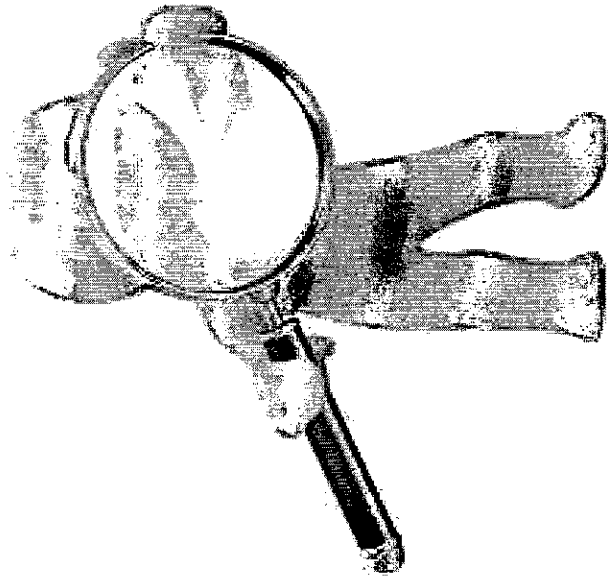
■ Le support ANTS au : 0811 101 685

■ Communication à l'utilisateur

■ Si vous désirez profiter des avantages liés à la pré-demande en ligne, nous vous encourageons à adapter vos supports de communication à l'utilisateur :

- *Site internet*
- *Flyers*
- *Panneaux d'affichage*
- *Presse locale*

ANNEXES



PROCÉDURE À SUIVRE PAR LE DEMANDEUR



- Etape 1: **Création du compte en ligne par l'utilisateur**

- A partir de l'adresse internet suivante : <https://ants.gouv.fr/moncompte/s-inscrire>

- Définition :

- Identifiant
- Sexe
- Nom
- Prénom
- Mail
- Numéro de tél.
- Question secrète
- Réponse

- Saisie du code de sécurité

- Acceptation des CGU



AGENCE NATIONALE DES TITRES SÉCURISÉS
PREPROD - PASSEPORT BIO

Rechercher

Mon Compte

VOS DÉMARCHES SERVICES ASSOCIÉS QUESTIONS FRÉQUENTES TOUT SAVOIR NOS PARTENAIRES

Mon compte

Accédez à votre compte

Entrez votre identifiant (que vous avez défini en créant votre compte ANTS) *

Identifiant oublié

Entrez votre mot de passe *

Mot de passe oublié

Me connecter

Créer mon compte

Profil principal *

Usage

Vous devez définir un identifiant pour votre compte ANTS : *

Prénom *

Adresse mail *

Question secrète *

Réponse à votre question secrète *

Sexe *

Femme Homme

Numéro de téléphone (n° à 10 chiffres) *

Code de sécurité *

Code de réponse *

Saisir le code *



J'accepte les conditions générales d'utilisation et les règles de confidentialité *

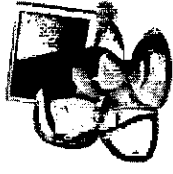
Enregistrer

* : Champ obligatoire

La création d'un compte "cagier" vous permet d'utiliser les services de pré-remplissage en ligne. Ce service est réservé pour les candidats aux permis de conduire, valables par les préfectures des Bouches-du-Rhône (94) et des Hauts-de-Seine (92) uniquement.

ATTENTION : Merci de bien vouloir définir l'adresse de votre numéro de téléphone et votre e-mail qui vous seront de nouveau demandés en cas d'oubli d'identifiant ou de mot de passe.

PROCÉDURE À SUIVRE PAR LE DEMANDEUR

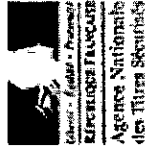


■ Etape **2** : Validation du compte créé

● Message de validation de création du compte à l'écran

● Réception d'un mail contenant :

- Nom d'utilisateur
- Mot de passe généré aléatoirement qui pourra être modifié



AGENCE NATIONALE
DES TITRES SÉCURISÉS

Merci de vous être inscrit sur [passport.ppd.ants.gouv.fr/](https://www.ants.gouv.fr)

Vous pouvez accéder à votre compte à partir de l'ensemble des sites de l'ANTS, à savoir :

- <https://www.ants.gouv.fr>
- <https://passport.ants.gouv.fr>
- <https://permisdeconduire.ants.gouv.fr>
- <https://immatriculation.ants.gouv.fr>

Votre compte utilisateur ayant été approuvé, vous pouvez désormais vous connecter en utilisant les informations suivantes :

Nom d'utilisateur:

Mot de passe:

Cordialement,
L'Agence Nationale des Titres Sécurisés

PROCÉDURE À SUIVRE



PAR LE DEMANDEUR

- Etape ③ : Accès au compte à partir de l'identifiant et du mot de passe

- Possibilité de modification des informations saisies

- Informations du compte qui seront automatiquement reportées sur l'écran de saisie de pré-demande

[Modifier votre profil](#)

Vos coordonnées ne peuvent être modifiées et consultées que par votre adresse. Elles ne sont pas mises à jour automatiquement. Elles sont donc à jour à la date de saisie de votre pré-demande. Elles sont donc à jour à la date de saisie de votre pré-demande.

Compte utilisateur

Profil principal *

Usage principal *

Adresse mail *

Identifiant *

Mot de passe *

Confirmez le mot de passe *

Question secrète *

Non groupe protégé ?

Réponse à votre question secrète *

Pin Etudi

** Champs obligatoires

REMARQUE : Les champs ci-dessous ne sont pas tous obligatoires et ne sont à remplir que par un compte "Sage". Les données saisies ci-dessous sont automatiquement sauvegardées dans votre profil.

Identité

Sexe *

Homme Femme

Nom de naissance *

Bièce

Nom d'usage s'il y a lieu (Ex : nom d'époux(e))

Prénoms dans l'ordre de l'état civil *

Trans

Date de naissance

Commune de naissance

Nom de la commune

Département, Collectivité d'outre-mer

Page pour Paramètres (cf. page 3 à l'Annexe 1)

Adresse

Adresse France Adresse Étranger

Numéro de la voie

Extension (Ex : Bis, Ter, etc.)

Sélectionnez une extension de voie

Type de voie (Ex : avenue, boulevard, etc.)

Sélectionnez un type de voie

Nom de la voie

Complément d'adresse

Code postal

Commune

Sélectionnez une commune

[Retour](#)

[Enregistrer](#)

PROCÉDURE À SUIVRE PAR LE DEMANDEUR



■ Etape 4 : Création d'une demande de passeport en ligne

The screenshot shows the top navigation bar of the website. On the left, there is a logo for 'PREPROD AGENCE NATIONALE DES TITRES SECURISES' and a search bar with the text 'Rechercher'. In the center, there is a welcome message: 'Bienvenue Romain Lafon !'. On the right, there are navigation links: 'Se déconnecter' and 'Mon Compte'. Below the search bar, there are several menu items: 'Vos démarches', 'Les produits', 'Les solutions', 'Nos partenaires', 'L'international', 'Nos marchés publics', and 'Salle de presse'.

Mon compte

Mes pré-demandes

Type de demande	▲	Prénom	↓	Nom	↓	Numéro	↓	Date de création	↓	Date de mise à jour	↓	Etat
Aucune pré-demande à afficher												

[Ajouter/Modifier une pré-demande](#)

Mes données personnelles

[Modifier mon profil](#)
[Supprimer mon compte](#)

Mes applications préférées

Où en est mon permis de conduire ?
Le solde de mes points
Le coût d'un passeport ?

Présentation du service

L'espace 'Mon compte' a été conçu pour faciliter vos démarches administratives. Il vous permet d'effectuer une pré-demande en ligne :

- de permis de conduire

Actuellement ce service est en cours d'expérimentation et **uniquement disponible** pour les dossiers traités par les préfectures de la Meurthe-et-Moselle (54) et des Hauts-de-Saône (70).


- Création des pré-demandes de l'utilisateur : pour lui-même ou les membres de sa famille
- Accès à ses données personnelles
- Autres informations

PROCÉDURE À SUIVRE PAR LE DEMANDEUR



■ Etape 4 : Création d'une demande de passeport en ligne

- Accès aux pré-demandes existantes
- Création d'une pré-demande dans le cas d'un majeur
- Accès à la liste des pièces justificatives à fournir


PREPROD
AGENCE NATIONALE
DES TITRES SÉCURISÉS

Bienvenue Romain Lafon !

[Vos démarches](#) [Les produits](#) [Les solutions](#) [Nos partenaires](#) [L'international](#) [Nos marchés publics](#) [Salle de presse](#)

Mes pré-demandes

Mes pré-demandes de permis (0)

Prénom	Nom	Numéro	Date de création	Date de mise à jour	Etat	Actions
Aucune pré-demande à afficher						

Mes pré-demandes de passeport (3)

Prénom	Nom	Numéro	Date de création	Date de mise à jour	Etat	Actions
ROMAIN	LUSZH83YU3		02/11/2015	02/11/2015	Titre en production	Supprimer
ROMAIN	QTSZEHFMOS		02/11/2015	02/11/2015	Envoyée	
ROMAIN	AZERTYCP	GHAJLUZCB	10/11/2015	10/11/2015	Envoyée	

Effectuer une nouvelle pré-demande

Type de pré-demande

Pour connaître la liste des pièces justificatives que vous devez fournir pour votre demande de passeport, cliquez ici.

PROCÉDURE À SUIVRE PAR LE DEMANDEUR



■ Etape 5 : Création d'une pré-demande pour un majeur



AGENCE NATIONALE DES TITRES SÉCURISÉS

PASSEPORT BIOMÉTRIQUE

Nouvelle pré-demande : Etat civil

Faire une nouvelle pré-demande

- 1 Etat civil
- 2 Filiation
- 3 Nationalité
- 4 Adresses
- 5 Nom
- 6 Récapitulatif
- 7 Confirmation



* : Champs obligatoires

Sexe * Femme Homme

Nom de naissance *
(C'est le nom qui figure sur votre acte de naissance)
Deuxième nom

Précisez s'il s'agit du nom de votre : père mère époux épouse

Souhaitez-vous faire apparaître un mot devant le deuxième nom ?
Si oui, lequel : époux(se) veuf(ve)

1^{er} prénom *
(Entrez vos prénoms dans l'ordre de l'état civil. Les prénoms composés sont séparés par un tiret, ex : Frédéric-Félix)

2^{ème} prénom

3^{ème} prénom

4^{ème} prénom

5^{ème} prénom

Taille *

Couleur des yeux *
Autre

Date de naissance *
(JJ/MM/AAAA)

Commune de naissance : commune française ou ville étrangère *
(Indiquez son nom tel qu'il existait au moment de votre naissance)

Département ou Collectivité d'ouïre-mer de naissance

Pays pour l'étranger
(Si vous êtes né(e) à l'étranger)

- Indication de l'Etat Civil
- Champs obligatoires représentés par une *

Enregistrer

Etape suivante >>

PROCÉDURE À SUIVRE

PAR LE DEMANDEUR



■ Etape 5 : Création d'une pré-demande pour un majeur

- Renseignement de la Filiation
- Possibilité d'enregistrer à tout moment la pré-demande
- Possibilité de revenir sur certains champs ou de poursuivre l'édition

Faire une nouvelle pré-demande

1

Etat civil

2

Filiation

3

Nationalité

4

Adresses

5

Motif

6

Reçu/Printout

7

Confirmation

Père

Nom *

1^{er} prénom *
(Entrez vos prénoms dans l'ordre de l'état civil. Les prénoms composés sont séparés par un tiret. ex. Frédéric-Félix)

2^{ème} prénom

3^{ème} prénom

4^{ème} prénom

5^{ème} prénom

Né(e) le *
(JJ/MM/AAAA)

A

Nationalité

Mère

Nom *

1^{er} prénom *
(Entrez vos prénoms dans l'ordre de l'état civil. Les prénoms composés sont séparés par un tiret. ex. Frédéric-Félix)

2^{ème} prénom

3^{ème} prénom

4^{ème} prénom

5^{ème} prénom

Né(e) le *
(JJ/MM/AAAA)

A

Nationalité

Enregistrer

<< Etape précédente

Etape suivante >>

PROCÉDURE À SUIVRE PAR LE DEMANDEUR



■ Etape 5 : Création d'une pré-demande pour un majeur

- Indication du mode d'acquisition de la nationalité

Faire une nouvelle pré-demande

- 1 **Etat civil**
- 2 **Filiation**
- 3 **Nationalité**
- 4 **Adresses**
- 5 **Motif**
- 6 **Récapitulatif**
- 7 **Confirmation**

Vous êtes français(e) parce que :

- Vous êtes né(e) en France et l'un au moins de vos parents est né en France
- Vous êtes né(e) en France et au moins l'un de vos parents est né dans un ancien département ou territoire français
- Vous êtes né(e) en France et l'un au moins l'un de vos parents est français
- Vous n'êtes pas né(e) en France et l'un au moins l'un de vos parents est français
- votre père ou votre mère est devenu(e) français(e) avant votre majorité
- Vous êtes de nationalité française par mariage
- Vous êtes né en France et vos parents ne sont pas français
- Vous êtes naturalisé(e) français(e)
- Vous avez été réintégré(e) dans la nationalité française
- Vous êtes français(e) par déclaration (autrement que par mariage)
- Autre motif

Enregistrer

<< Etape précédente

Etape suivante >>

PROCÉDURE À SUIVRE PAR LE DEMANDEUR



■ Etape 5 : Création d'une pré-demande pour un majeur

Faire une nouvelle pré-demande majeur



Adresse du majeur concerné par le titre

* : Champs obligatoires

● Définition des Adresses

N° de la voie

Extension (bb, ter, etc)

Type de voie (avenue, boulevard, etc)

Nom de la voie *

Complément d'adresse (Etage, escalier, appartement - Entrée, bâtiment, résidence - Lettré - Boîte postale)

Pays

Code Postal *

Commune *

Informations de contact

Téléphone portable de contact *

Adresse méi.

Souhaitez-vous néanmoins recevoir le récapitulatif par mail ?

Enregistrer << Etape précédente Etape suivante >>

PROCÉDURE À SUIVRE PAR LE DEMANDEUR



- Etape **5** : Création d'une pré-demande pour un majeur

- Indication du Motif de la demande

Faire une nouvelle pré-demande majeur

1

État civil

2

Filiation

3

Nationalité

4

Adresses

5

Motif

6

Récapitulatif

7

Confirmation

Motif de la demande

* : Champs obligatoires

Création

Première demande

Renouvellement

Renouvellement en cas de vol

Renouvellement en cas de perte

Renouvellement pour cause d'expiration du passeport

Renouvellement pour rectification du passeport

Renouvellement pour cause de pages épuisées sur le passeport

Passeport Delphine délivré à compter du 25 octobre 2005 et déplacement ou transit prévu pour les Etats-Unis

Renouvellement d'un titre portant inscription de mineur - renouvellement pour une durée de 10 ans

Renouvellement d'un titre portant inscription de mineur - renouvellement gratuit à concurrence du droit acquis sur le titre précédent

Modification

Modification d'état civil

Changement d'adresse

Enregistrer

<< Etape précédente

Etape suivante >>

PROCÉDURE À SUIVRE PAR LE DEMANDEUR



- Etape **5** : Création d'une pré-demande pour un majeur

Faire une nouvelle pré-demande majeur

1	2	3	4	5	6	7
État civil	Filiation	Nationalité	Adresses	Motif	Récapitulatif	Confirmation
État civil						
Père						
Mère						

- Accès à la page récapitulative

- Possibilité de visualiser l'ensemble des champs à partir d'une même page

- 2 possibilités :

- Erreur observée
- Cohérence des données

Adresse du majeur concerné par le titre
Informations de contact
Motif de la demande

<< Etape précédente

Valider

PROCÉDURE À SUIVRE PAR LE DEMANDEUR



- Etape 5 : Création d'une pré-demande pour un majeur

- Réception instantanée du SMS de validation
- Réception du mail de validation si le champ n'a pas été effacé (le champ est par défaut pré-rempli avec l'adresse mail utilisée lors de la création du compte)

● Ce mail comporte :

- Consignes générales pour finaliser la demande

- Un récapitulatif à imprimer en PJ

Orange F/4G 15:00 92% Messages 386 51 Options

Aujourd'hui 15:00

Information
Votre pré-demande LUSZH83YUB est enregistrée, vous pouvez vous rendre en mairie équipée muni des justificatifs pour constituer votre dossier passeport.

Information

Téléphone portable de contact *

Souhaitez-vous néanmoins recevoir le récapitulatif par mail ?

Adresse mail.

Bonjour Madame

Vous venez de valider votre pré-demande de passeport n° LUSZH83YUB.

Vous devez maintenant enregistrer et imprimer le récapitulatif de pré-demande afin de le joindre à votre dossier. Il remplace le CERFA 12100 et sert à indiquer à la mairie que les informations normalement exigibles au travers du CERFA 12100 ont déjà fait l'objet d'un dépôt électronique.

Une fois imprimé, veuillez suivre les instructions ci-dessous sur la photo d'identité. Si vous raturez le récapitulatif, la modification ne sera pas prise en compte et risque d'entraîner l'échec de votre demande.

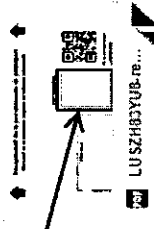
Vous avez la possibilité d'acheter le timbre fiscal pour votre demande de passeport par le biais du site d'achat de timbre.

Vous devez ensuite vous rendre dans la mairie (antenne d'arrondissement à Paris ou Consulat) de votre choix, muni du récapitulatif et des pièces justificatives nécessaires, afin de procéder au reste des formalités exigées.

Vous devez vous munir d'une photo d'identité qui sera collée sur le récapitulatif par l'agent de Mairie. La photo doit être récente et réalisée par un professionnel agréé ou dans une cabine photo d'un professionnel agréé. Elle doit être de taille 3,5 x 4,5 cm et respecter les caractéristiques suivantes :

- En couleur, sur fond clair et uni
- De face, tête nue
- Visage centré et déjagé
- Yeux visibles et ouverts
- Une photo scannée ou photocopiée sera refusée

Cordialement
Le système des pré-demandes



PROCÉDURE À SUIVRE PAR LE DEMANDEUR



■ Etape 5 : Création d'une pré-demande pour un majeur

Faire une nouvelle pré-demande majeur

- 1 État civil
- 2 Filiation
- 3 Nationalité
- 4 Adresses
- 5 Motif
- 6 Récapitulatif
- 7 Confirmation

● Accès à la page de confirmation

● Hyperlien vers le PDF récapitulatif et téléchargement

● Hyperlien vers le site d'achat des timbres dématérialisés

● Hyperlien vers la liste des pièces justificatives à fournir en mairie

Demande n° LUSZH83YU8

Vous devez maintenant enregistrer et imprimer le **récapitulatif** de pré-demande afin de le joindre à votre dossier. Il remplace le CERFA 12100 et sert à indiquer à la mairie que les informations normalement exigibles au travers du CERFA 12100 ont déjà fait l'objet d'un dépôt électronique. Une fois imprimé, veuillez suivre les instructions ci-dessous sur la photo d'identité. Si vous raturez ce récapitulatif, la modification ne sera pas prise en compte et risque d'entraîner l'échec de votre demande.

Vous avez la possibilité d'acheter le timbre fiscal pour votre demande de passeport par le biais du **site d'achat de timbre**.

Vous devez ensuite vous rendre dans la mairie (antenne d'arrondissement à Paris ou Consulat) de votre choix, muni du récapitulatif et des **pièces justificatives nécessaires**, afin de procéder au reste des formalités exigées.

La photo d'identité

Vous devez vous munir d'une photo d'identité qui sera collée sur le récapitulatif par l'agent de Mairie. La photo doit être récente et réalisée par un professionnel agréé ou dans une cabine photo d'un professionnel agréé. Elle doit être de taille 3,5 x 4,5 cm et respecter les caractéristiques suivantes :

- En couleur, sur fond clair et uni
- De face, tête nue
- Visage centré et dégagé
- Yeux visibles et ouverts
- Une photo scannée ou photocopiée sera refusée

PROCÉDURE À SUIVRE PAR LE DEMANDEUR



■ Etape 6 : Accès aux pièces justificatives

- Accès direct à la liste des pièces à fournir depuis :
 - Le mail de confirmation
 - Et/ou
 - La page de confirmation de la pré-demande
- Liste des pièces à fournir conditionnée par les réponses fournies par l'utilisateur

Pièces à fournir pour une demande ou un renouvellement de passeport

VOUS DEMANDEZ UN PASSEPORT POUR

Une personne MINEURE Une personne MAJEURE

SÉLECTIONNEZ LE MOTIF DE VOTRE DEMANDE

1ère demande Renouvellement Renouvellement pour perte ou vol

INDIQUEZ ICI LE CAS CORRESPONDANT À VOTRE PASSEPORT

Le mineur possède une carte d'identité sécurisée
 Le mineur ne possède pas de carte d'identité sécurisée

VEUILLEZ SAISIR VOS DÉPARTEMENT ET VILLE DE NAISSANCE

Département de naissance

PIÈCES À FOURNIR

- 2 photos d'identité
- Formulaire Cerfa n° 2101-02
- Timbre fiscal
- Justificatif domicile des parents (original + photocopies)
- Pièce d'identité du parent qui fait la demande (original + photocopies)
- Acte de naissance des enfants (de 3 mois)
- Justificatif de nationalité française (si acte de naissance ne permet pas de prouver la nationalité)